



Austrittszeugnis

Frau Brigitta Kümmerling, geboren am 4. Januar 1956, von Genf, war vom 1. April 2007 bis 31. Januar 2018 in unserem Unternehmen tätig. In diesem Zusammenhang verweisen wir auf das Zwischenzeugnis vom 13. Dezember 2013.

In ihrer Funktion als **Assistentin** im Bereich Properties/Facility Management des GE Global Operations Sektors war sie für folgendes Aufgabengebiet zuständig:

- Administrative Unterstützung Bereich Properties/Facility Management, u.a. bei der Beschaffung und Verwaltung von Büromaterial, Erstellung von Bestellanforderungen und Termin- und Sitzungsplanung
- Unterstützung des Leiters und der Standortverantwortlichen des Bereichs Properties/Facility Management und des Security Verantwortlichen in fachlichen Themen
- Unterstützung und Mitarbeit bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Unterstützung und Mitarbeit bei der Erstellung und Koordinierung des Budgets und Forecasts
- Unterstützung und Mitarbeit im Bereich Controlling (Kosten und Investitionen)
- Unterstützung und Mitarbeit hinsichtlich der Flächenverrechnungen
- Verantwortung für korrekte Kontierungen im Rechnungsprozess und P2P-Prozess im Bereich Facility Management

Frau Kümmerling verfügte über das notwendige Fachwissen und die erforderliche Erfahrung in ihrem Aufgabengebiet. Sie setzte erworbenes Wissen in die Praxis um und fand sich in neuen Aufgabenstellungen gut zurecht. Auch bei grossen Anforderungen arbeitete sie konzentriert und ausdauernd.

Frau Kümmerling engagierte sich stets für ihren Aufgabenbereich. Mit Entwicklungen im Berufsumfeld setzte sie sich engagiert auseinander und war mit den jeweiligen Standards vertraut. Mit Veränderungen im Unternehmen setzte sie sich ebenfalls konstruktiv auseinander und passte sich veränderten Situationen an. Sie vertrat eigene Standpunkte verständlich und konnte sich durchsetzen. Die Auswirkungen und Folgen ihrer Handlungen schätzte sie realistisch ein und bezog sowohl Chancen wie auch Risiken in ihre Überlegungen ein. Entscheidungen traf sie selbstständig und mit Sachverstand. Sie setzte diese zeitgerecht in die Praxis um und versorgte die Betroffenen mit den erforderlichen Informationen. Probleme in ihrem Aufgabenbereich erkannte sie und war in der Lage, diese zu beheben. Ihr Denken und Handeln richtete sie auf die Ziele des gesamten Unternehmens aus.

Frau Kümmerling leitete wichtige Informationen rechtzeitig weiter und bezog Vorgesetzte bei Bedarf mit ein. Darüber hinaus verstand sie es, eigene Ideen nachvollziehbar zu vertreten und sich an Fachdiskussionen aktiv zu beteiligen. Ihre Meinung äusserte sie jederzeit offen und konstruktiv, Hinweise anderer bezog sie in ihr Handeln mit ein. Frau Kümmerling war fähig, die eigenen Handlungen zu reflektieren, war offen für Kritik und nutzte entsprechende Rückmeldungen für die eigene Weiterentwicklung. Sie unterstützte das Team, vertrat eigene Ideen überzeugend und beteiligte sich aktiv an Fachdiskussionen. Sie hatte ein gesundes Selbstvertrauen, konnte überzeugend auftreten und war glaubwürdig. Bei Vorgesetzten, Mitarbeitenden und Kunden war sie gleichermassen anerkannt und geschätzt. Wir lernten Frau Kümmerling als eine zuverlässige Mitarbeiterin kennen, die sich ihrer Aufgabe und dem Unternehmen verpflichtet fühlte.



Nach erfolgter Umstrukturierung konnten wir Frau Kümmerling keinen neuen Arbeitsplatz in unserem Unternehmen anbieten und mussten daher das Arbeitsverhältnis beenden. Wir danken ihr für ihre langjährige und wertvolle Mitarbeit und wünschen ihr für die Zukunft alles Gute.

Baden, 31. Januar 2018

General Electric (Switzerland) GmbH

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'I. Fechner'.

Ingo Fechner
Manager Accounting Operations

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'B. Vogelbacher'.

Bianca Vogelbacher
Human Resources Manager

GE ist das führende digitale Industrieunternehmen. GE verändert die Industrie durch softwarebasierte Technologien und Lösungen, die vernetzt, reaktionsschnell und vorausschauend sind. Der Wissensschatz von GE ist global und lebt vom ständigen Austausch durch den „GE Store“, in dem alle Geschäftsbereiche ihre Technologien, Strukturen und ihr Wissen weitergeben und auf dieselben Ressourcen zugreifen können. Jede Erfindung treibt Innovationen und Anwendungsmöglichkeiten in unseren Industriezweigen voran. GE spricht die Sprache der Industrie: Mit seinen Mitarbeitern, Services, Technologien und Ressourcen liefert GE bessere Ergebnisse für seine Kunden.

Arbeitszeugnis

Wir bestätigen, dass Frau Brigitta Kümmerling, geb. 04.01.1956 von Genf, vom 27. Februar 2000 bis 30. April 2005 in unserer Unternehmung als

kaufmännische Mitarbeiterin des Zweiges Finanz- und Rechnungswesens (internes Controlling) tätig war.

Ihr Arbeitspensum betrug vom 27.02.2000 bis 31.05.2004 – 100%; ab 01.06.2004 bis 30.04.2005 – 60%.

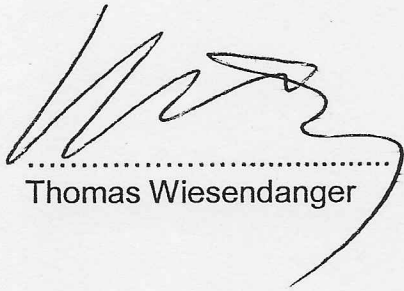
Ihr Aufgabenbereich für 29 Gastrobetriebe umfasst folgende Tätigkeiten:

- Erfassen der täglichen Umsätze (AS 400)
- Debitoren eingeben
- Verbuchen der Kassabücher
- Erstellen von Umbuchungsbelegen
- Erstellen von Listen, Tabellen und Statistiken
- Kontrolle der täglichen Umsatzeinzahlungen
- Erfassen der monatlichen Inventardifferenzen und deren Verbuchung
- Erstellen der Verpflegungsumbuchungen
- Stornobelegkontrollen der Serviceabrechnungen
- Eingabe von Depotlisten
- Bestellwesen von Büromaterial
- Korrespondenzen und Telefonate mit Behörden, Versicherungen sowie Geschäftsführern
- Aushilfe am Empfang / Telefonzentrale
- Kontrolle der monatlichen Excellisten und Cards-Terminal-Abrechnungen
- Allgemeine Kontroll- und Sekretariatsarbeiten
- Druck und Verteilung der monatlichen Betriebsabrechnungen (Abacus)

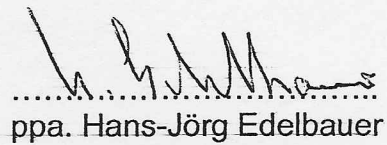
Wir haben Frau Kümmerling als ausgeglichene, gewissenhafte und interessierte Mitarbeiterin kennengelernt. Sie erledigte die ihr übertragenen Arbeiten zuverlässig, äusserst speditiv und rationell, zu unserer vollen Zufriedenheit. Ebenso vorbildlich war ihre Ruhe bei hektischem Betrieb. Im Umgang mit Vorgesetzten und Mitarbeitern war sie immer zuvorkommend, freundlich und korrekt.

Die Trennung von Frau Kümmerling erfolgte in gutem Einvernehmen, infolge reduziertem Arbeitsvolumen.

Wir danken Frau Kümmerling für ihre geleisteten Dienste in unserer Unternehmung und wünschen ihr für die weitere Zukunft nur das Allerbeste und weiterhin viel Glück und Befriedigung.



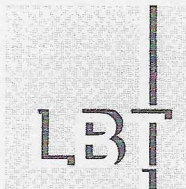
.....
Thomas Wiesendanger



.....
ppa. Hans-Jörg Edelbauer

Zürich, 30. April 2005

Dieses Arbeitszeugnis enthält keine Codierungen.



Kümmerling Brigitta
Obstgartenstr. 63
8105 Regensdorf

Zürich, 11.10. 2002

Arbeitsbestätigung

Hiermit bestätigen wir, dass Frau Kümmerling Brigitta, geboren am 04.01.1956 während der Zeit vom Juni 1999 bis März 2000 in unserem Unternehmen als Allrounderin tätig war.

Mit freundlichen Grüssen

LBT
Liegenschaftenbetreuungs AG


N De Sando



FREY

CHOCOLAT FREY AG

Maison fondée en 1887

Frau
Brigitta Kümmerling
Weierweg 18
5722 Gränichen

29. Juli 1999 SH/Cad

ARBEITSZEUGNIS

Name und Vorname: Kümmerling Brigitta
Geburtsdatum: 04. Januar 1956
Heimatort: Genf
Funktion: Anlageführerin
Anstellung: 11. August 1997 – 31. Juli 1999

Frau Kümmerling arbeitete in unserem Kernprozess Kaugummi wo sie als Anlageführerin eingesetzt wurde. Zu ihrem Verantwortungsbereich gehörte die qualitativ und quantitativ einwandfreie Herstellung der Produkte unter Einhaltung der notwendigen Hygienevorschriften.

Frau Kümmerling zeichnete sich durch eine absolut zuverlässige und speditive Arbeitsweise aus, mit der sie die ihr übertragenen Aufgaben stets zu unserer vollen Zufriedenheit ausführte. Bei Engpässen im Sekretariat des Kernprozess Kaugummi war Frau Kümmerling jederzeit bereit und fähig, Aufgaben aus dem administrativen Bereich zu übernehmen und auszuführen.

Ihr ruhiges, ausgeglichenes und verantwortungsbewusstes Verhalten trug stets zu einem guten Verhältnis im Team und zu den Vorgesetzten bei.

Frau Kümmerling verlässt uns um sich neu zu orientieren.

Wir danken Kümmerling für die angenehme Zusammenarbeit und wünschen ihr für die Zukunft alles Gute.

CHOCOLAT FREY AG


B. Fasana


M. Dietiker

Dieses Zeugnis ist nicht codiert

L:\p\zeugnis\kaugummi\kuegger.doc

ARBEITSZEUGNIS

Frau Brigitta Kümmerling, geb. 04.01.56, von Genf, ist am 1. Januar 1995 in unsere Firma eingetreten.

Als Sachbearbeiterin Einkauf für unsere Tochtergesellschaft, die FAMA AG, obliegen ihr die folgenden Hauptaufgaben:

- die Bearbeitung der Bestellanträge
- die ordnungsgemässe Führung der Einkaufskartei
- die Führung der Lieferanten- und Artikeldatei
- die Führung eines zweckmässigen Belegwesens
- die Ermittlung der preisgünstigsten Bezugsmöglichkeiten und die genügend abgesicherte Liefermöglichkeit in bezug auf Qualität, Termine und Kapazität des Lieferanten
- die Bearbeitung von Mängelrügen qualitativer und quantitativer Art
- die Rechnungsprüfung und deren Zahlungsfreigabe
- die Erstellung der Kreditoren-Zahlungsauftragsliste und die Zahlungsanweisungen
- die Bearbeitung und Auswertung des Zeiterfassungssystems
- die Verwaltung des Büromaterials


Frau Kümmerling führt ihre Aufgaben äusserst spezifisch und rationell aus. Sie ist eine sehr interessierte, zuverlässige Mitarbeiterin, die sich sehr rasch und gründlich in ihr Aufgabengebiet eingearbeitet hat.

Die Arbeitskollegen und Vorgesetzten schätzen ihre hilfsbereite, ausgeglichene Art sehr. Sie ist eine ehrliche und offene Mitarbeiterin, die stets bereit ist, Mehrarbeit zu übernehmen.

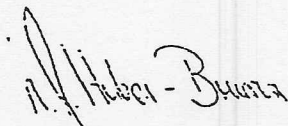
Infolge Umstrukturierungsmassnahmen sind wir leider gezwungen, die Stelle von Frau Kümmerling aufzuheben und das Arbeitsverhältnis per 30.09.96 aufzulösen. Wir bedauern sehr, in ihr eine tüchtige Mitarbeiterin zu verlieren.

Wir wünschen Frau Kümmerling viel Glück und Erfolg für die weitere Zukunft.

Mit freundlichen Grüssen
MABO-Holding

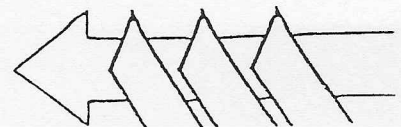


cpa. D. Parolini



i.v. G. Hüser-Brunner

Oberentfelden, 01.07.96
PA/gh



Niederweningen, 30. April 1981

ARBEITS-ZEUGNIS

Wir bestätigen, dass Frau Brigitta Kümmerling-Läubli,
geb. 4.1.1956, von Zürich

vom 13.6.1980 bis 30.4.1981

als Direktionssekretärin in unserer Firma tätig war.

Sie hat in dieser Funktion das Sekretariat der Geschäftsleitung geführt. Diese Tätigkeit umfasste die Ausführung von Korrespondenzen, die Erstellung von Berichten, Protokollen und Statistiken etc.

Zudem betreute sie das interne Reisebüro der Firma und erledigte Schreibaarbeiten für den Leiter der Organisationsabteilung.

Frau Kümmerling hat die ihr übertragenen Aufgaben zuverlässig zu unserer vollen Zufriedenheit ausgeführt. Sie arbeitete spe-
ditiv und war sehr einsatzfreudig.

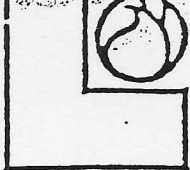
Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten und Mitarbeitern war je-
derzeit einwandfrei.

Frau Kümmerling verlässt die Firma auf eigenen Wunsch und frei
von jeder Verpflichtung. Wir danken ihr für die geleistete
Arbeit.

Wir bedauern ihren Austritt. Für die Zukunft wünschen wir ihr
alles Gute.

BUCHER-GUYER AG

R. Kümmerling-Läubli



Flaminol AG Nordstr. 108 8037 Zürich
Chemische und technische Produkte
Industrievertretungen

Nordstrasse 108
8037 Zürich
Telefon (01) 3633450

Bank:
Schweizerische Volksbank,
Zürich-Schaffhauserplatz

Z E U G N I S

Unsere Ref. Ll/Lä

Ihre Ref.

Zürich, 25. Mai 1980

Wir bestätigen, dass

Frau Brigitta Kümmerling-Läubli, geboren am 4. Januar 1956, von Genf, vom 15.6.1977 bis zum 31.5.1980, bei uns als Sekretärin tätig war.

Zu ihrem Aufgabengebiet gehörten:

- deutsche Korrespondenz
- Fakturierung
- Abteilungsinternes Rapportwesen
- Offertwesen
- Bearbeitung und schreiben von Berichten
- Telefon- und Telexbedienung
- Organisation von Reisen, Anlässen und Transporte
- Kassaführung
- allgemeine Büroarbeiten

Wir lernten in Frau Kümmerling eine sehr tüchtige, einsatzfreudige und gewissenhafte Mitarbeiterin kennen, die alle obenerwähnten Aufgaben sorgfältig und zuverlässig zu unserer vollsten Zufriedenheit erledigt hat.

Frau Kümmerling zeichnet sich durch ausgesprochen speditive Arbeitsweise aus. Ihre rasche Auffassungsgabe und Lernbereitschaft unterstützt sie dabei. Ebenso vorbildlich ist ihre Ruhe und Aufgeschlossenheit bei hektischem Betrieb. Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Mitarbeitern und Kunden war jederzeit einwandfrei. Durch ihre disziplinierte und aufgeschlossene Art wurde sie überall gerne gesehen.

Frau Kümmerling verlässt unsere Firma auf eigenes Verlangen. Wir dauern ihren Austritt sehr. Unsere besten Wünsche begleiten sie auf ihrem weiteren Lebensweg.

Flaminol AG